



Grandir en milieu rural

Appel à projets 2026

Dossier de Candidature

Cet appel à projets vise à :

- Dynamiser les territoires ruraux sur l'offre Enfance - Famille - Jeunesse
- Favoriser l'amélioration des services existants
- Contribuer au développement de nouveaux projets ou actions

Date limite de dépôt de la demande: **30 avril 2026**

Contact : gmr@alsace.msa.fr

Nom du projet :

Porteur du projet :

Montant sollicité :

Coût total du projet :

Grandir en milieu rural

Fiche projet

1. Le porteur du projet

Type de structure :

EPCI

Commune

Association

Autre :

Nom de la structure :

N° SIRET :

Mail:

Nom, prénom et fonction du / de la responsable légale :

Nom, prénom et fonction de la personne référente :

Adresse postale :

Mail :

Téléphone :

2. Présentation du projet

Nom du projet / de l'action :

Thématique principale :

Petite enfance

Loisirs, vacances

Parentalité

Mobilité

Numérique

Territoire(s) concerné(s) :

Sur quelle(s) commune(s)/EPCI se déroule l'action :

Précisez la date précise ou la date du projet :

Type de projet :

Création d'une nouvelle action, d'un nouveau service qui n'existe pas sur le territoire

Amélioration, renouvellement d'un service ou d'une action existante

Grandir en milieu rural

Fiche projet

Contexte

Décrivez brièvement le contexte territorial (*éléments de diagnostic, contexte démographique etc..*)

Besoins

A quels besoins, problématiques ce projet répond-il ? Qui a identifié ces besoins?
(professionnels, habitants...)

Objectifs

Quels sont les objectifs principaux du projet ? (*maximum 5 objectifs*)

Grandir en milieu rural

Fiche projet

Public

Quel(s) est/sont le(s) public(s) cible(s)?

Ses caractéristiques (personnes en situation de précarité, de handicap, personnes éloignées des services, familles monoparentales, ...).

Avez-vous identifié des problématiques spécifiques au public agricole ?

Oui

Non

Si oui, lesquelles et en quoi votre action y répond-elle ?

Nombre prévisionnel de personnes concernées par le projet :

Tranches d'âges :

0-3 ans	12-18 ans
4-6 ans	19-25 ans
7-11 ans	Familles

Sur quel(s) commune(s) va se dérouler l'action ?

Grandir en milieu rural

Fiche projet

Description

Décrivez brièvement votre projet :

Organisation de l'action, mise en place, mobilisation des participants, ...date de début, date de fin, périodicité, ...

Grandir en milieu rural

Fiche projet

Partenariats

- Une concertation avec la MSA existe-t-elle pour ce projet ?

Oui Non

- Le projet sera-t-il réalisé en partenariat avec les acteurs locaux ?

Oui Non

- S'articulera-t-il avec des projets / dispositifs locaux existants ?

Oui Non

Si oui, merci de préciser le nom des partenaires principaux et les partenariats envisagés

Partenaires	Rôle dans le projet	Financement

Grandir en milieu rural

Fiche projet

Moyens

Quels moyens sont mis en œuvre pour développer l'action ?

Moyens humains, matériels et financiers,...

Evaluation

Quels sont vos critères d'évaluation ?

Quels sont les résultats attendus, les indicateurs (quantitatifs, qualitatifs), les outils d'évaluations...
(Des indicateurs quantitatifs du projet seront à retourner lors du bilan (Cf. bilan disponible en ligne)

Grandir en milieu rural

Fiche projet

3.a Budget prévisionnel de la structure - Année 2026

CHARGES	Prévisionnel	PRODUITS	Prévisionnel
Charges directes		Ressources directes	
60 - Achats		70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services	
Achats matières et fournitures		Prestations de services	
Autres fournitures			
		74 - Subventions d'exploitations	
		Etat: préciser le(s) ministère(s), directions ou services sollicités	
61 - Services extérieurs			
Locations			
Entretien et réparation			
Assurance		Conseil-s Régional(raux):	
Documentation			
		Collectivité européenne d'Alsace:	
62- Autres services extérieurs			
Rémunérations intermédiaires et honoraires			
Publicité, publication		Communes, Communauté de Communes ou d'Agglomérations:	
Déplacements, missions			
Services bancaires, autres			
63 - Impôts et taxes		Organismes Sociaux (MSA, CAF..) Détailler	
Impôts et taxes sur rémunération			
Autres impôts et taxes			
64 - Charges de personnel		Fonds Européens (FSE, FEDER...)	
Rémunération des personnels		L'agence de services et de paiement (emplois aidés)	
Charges sociales		Autres établissements publics	
Autres charges de personnel		Aides privées (fondation)	
65 - Autres charges de gestion courante		75 - Autres produits de gestion courante	
		756. Cotisations	
		758. Dons manuels - Mécénat	
66 - Charges financières		76 - Produits financiers	
67 - Charges exceptionnelles		77 - Produits exceptionnels	
68 - Dotations aux amortissements provisions et engagements		78 - Reprises sur amortissements, dépréciations et provisions	
69 - Impôt sur les bénéfices (IS); Participation des salariés		79 - Transfert de charges	
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DES PRODUITS	
Excédent prévisionnel (bénéfice)		Insuffisance prévisionnel (Déficit)	
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE			
86 - Emplois des contributions volontaires en nature		87 - Contributions volontaires en nature	
860 - Secours en nature		870 - Dons en nature	
861 - Mise à disposition gratuite de biens et de services		871 - Prestations en nature	
862 - Prestations			
864 - Personnel bénévole		875 - Bénévolat	
TOTAL		TOTAL	

Grandir en milieu rural

Fiche projet

3.b Budget prévisionnel du projet

CHARGES	Prévisionnel	PRODUITS	Prévisionnel
Charges directes affectées à l'action		Ressources directes affectées à l'action	
Achats		Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services	
Achats d'études et de prestations de services		Prestations de services	
Achats non stockés de matières et de fournitures		Vente de marchandise / actions d'autofinancement	
Fournitures non stockables (eau, énergies..)		Participation des familles	
Autres fournitures			
Services extérieurs		Subventions	
Locations		Etat: Préciser le(s) ministère(s), la direction ou services sollicités	
Entretien et réparation			
Assurance			
Documentation			
Autres services extérieurs		Région(s)	
Rémunérations intermédiaires et honoraires			
Publicité, publication		Collectivité européenne d'Alsace	
Déplacements, missions		Communes, Communauté de Communes ou d'Agglomérations (Précisez)	
Services bancaires, autres			
Impôts et taxes			
Impôts et taxes sur rémunération			
Autres impôts et taxes		Organismes Sociaux - Détailler	
Charges de personnel		MSA d'Alsace	
Rémunération des personnels		CAF	
Charges sociales			
Autres charges de personnel			
		Fonds Européens	
		L'agence de services et de paiement (emplois aidés)	
		Autres subventions: Détailier	
		Autres recettes (Mécénats, dons): Détailier	
Charges indirectes affectées à l'action		Ressources indirectes affectées à l'action	
Charges fixes de fonctionnement		Fonds propres de la structure	
Frais financiers			
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DES PRODUITS	
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE			
Contributions en nature		Bénévolat	
Mise à disposition gratuite de biens et de services		Prestations en nature	
Personnel bénévole		Dons en nature	
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DES PRODUITS	

Rappel : Les collectivités locales doivent engager à minima 20% du budget total du projet et les associations, minimum 10% du budget total (hors contributions volontaires) à renseigner dans la case fonds propres.

Les subventions sollicitées d'un montant total de€, représentent% du total des produits du projet.

Attention : le budget doit être équilibré, le total des charges doit être égal au total des dépenses

Grandir en milieu rural

Fiche projet

3.c Budget d'investissement

Matériel

Dépenses	Coût prévisionnel TTC
Total	

3.d Budget de fonctionnement

Salariés et intervenants

Nom et prénom	Fonction / Qualifications / Diplôme	Salarié	Personnel embauché spécifiquement pour l'action	Bénévole	Intervenants extérieurs	Nombre d'ETP/ nb heures	Coût Intervention
Total							

Attention: le montant de la subvention doit correspondre aux montants d'investissement et de fonctionnement

Grandir en milieu rural

Fiche projet

4. Déclaration sur l'honneur

Cette fiche doit obligatoirement être remplie pour toute demande (initiale ou renouvellement) quel que soit le montant de la subvention sollicitée.

Si le signataire n'est pas le représentant légal de , joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

Je soussigné(e),
représentant(e) légal(e) de

- certifie que est régulièrement déclarée;
- certifie que est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants ;
- certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions déposées auprès d'autres financeurs ainsi que l'approbation du budget par les autorités statutaires ;
- sollicite une subvention d'un montant de € ;
- précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée au compte bancaire de la structure,

Fait le :

à :

Signature :

Cachet :

Grandir en milieu rural

Fiche projet

5. Pièces à joindre

- Copie des statuts de l'association ou de la structure
- Inscription au tribunal ou extrait de parution au journal officiel
- Rapport d'activité de l'année N ou à défaut N-1
- Compte de résultat / bilan financier de la structure de l'année N ou à défaut N-1
- Budget prévisionnel de la structure de l'année 2026 signé
- Plan de financement du projet (uniquement pour la création de structure)
- Un relevé d'identité bancaire norme IBAN
- Les devis concernant le projet
- Tout autre document ou information nécessaire pour compléter la demande

Tous dossiers incomplets ou ne répondant pas aux critères d'éligibilité ne seront pas étudiés

La Mutualité Sociale Agricole Alsace se réserve le droit de faire procéder à toute vérification administrative ou comptable qu'elle juge nécessaire auprès de l'association ou de la structure afin de s'assurer de l'utilisation de la subvention accordée conformément à la demande examinée par le Conseil d'Administration.

A adresser dans les meilleurs délais à :

MSA Alsace
Service Animation des territoires
9 rue de Guebwiller
68 023 COLMAR

Mail : gmr@alsace.msa.fr

Pour plus d'information:
gmr@alsace.msa.fr